**ШАБЛОН**

**претензии к продавцу с требованием вернуть деньги, уплаченные за товар ненадлежащего качества, приобретенный на маркетплейсе**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование продавца*)

юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП*)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. покупателя*)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*при наличии*)

ПРЕТЕНЗИЯ

о возврате денежной суммы, уплаченной за товар ненадлежащего качества

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_г. я приобрел у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование продавца*) посредством маркетплейса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование*) товар:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование и характеристики товара, согласно описанию, представленному в карточке товара на маркетплейсе и сопроводительной документации на него*).

Стоимость указанного товара в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать цифрами и прописью*) рублей была оплачена мною полностью, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у*казать реквизиты документа об оплате: чека, накладной и т. д.*).

Согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сослаться на описание товара в интернет-магазине или сопроводительную документацию на него*) гарантийный срок на товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать, если такой срок был обозначен продавцом*).

Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-I «О защите прав потребителей» возлагает на продавца обязанность передать потребителю товар, качество которого соответствует договору. При отсутствии в договоре условий о качестве товара продавец обязан передать потребителю товар, соответствующий обычно предъявляемым требованиям и пригодный для целей, для которых товар такого рода обычно используется (ст. 4 Закона).

Между тем, после получения товара (в период гарантийного срока) в нем обнаружились следующие недостатки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*описать, в чем заключается ненадлежащее качество товара*).

В подтверждение прилагаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*можно приложить фотографии, на которых зафиксированы недостатки товара*).

Выявленные недостатки препятствуют использованию товара по назначению, поскольку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*можно указать, в чем именно выражается неудобство потребителя в использовании товара с выявленными недостатками — но это необязательно*).

Как следует из п. 5 ст. 26.1 Закона РФ «О защите прав потребителей», последствия продажи товара ненадлежащего качества дистанционным способом регулируются статьями 18 — 24 этого Закона. Согласно п. 1 ст. 18 Закона потребитель в случае обнаружения в товаре недостатков, если они не были оговорены продавцом, вправе отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар суммы.

В связи с вышеизложенными обстоятельствами, я возвращаю некачественный товар и прошу принять его и вернуть мне уплаченную за него денежную сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать цифрами и прописью*) рублей.

Прошу перевести эту сумму по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать реквизиты банковского счета для возврата денег*).

Согласно ст. 22 Закона РФ «О защите прав потребителей» требование потребителя о возврате уплаченной за товар денежной суммы подлежит удовлетворению продавцом в течение 10 дней со дня предъявления соответствующего требования.

В случае отказа добровольно удовлетворить требование, заявленное в данной претензии, или в случае непоступления указанной денежной суммы на свой счет в течение 10 календарных дней со дня получения этой претензии продавцом, буду вынужден обратиться в суд для защиты своих прав и законных интересов.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*договор, чеки и прочие документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в претензии*)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (*подпись заявителя с расшифровкой*)

Отметка о принятии документа:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_г. Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О. сотрудника)

Товар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*указать наименование*)

принят от покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись сотрудника)